

## 短期劳工保险计划 (即单次及两星期劳工保险计划)之 常见问题

1. 问：为什么雇主必须为聘用的助理（包括「乐活助理」、陪月员及婴幼照顾员）购买劳工保险？

答：这是劳工法例的要求，根据「雇员补偿条例」，雇主必须为其员工（包括兼职「乐活助理」）购买劳工保险（下称劳保），违例者可被检控。

2. 问：为何雇员再培训局（下称本局）只协助雇主购买短期劳保？

答：鉴于雇主在聘用短期助理的安排上较为仓卒，或未能在短时间内安排购买劳保。有见及此，本局特别为这些雇主提供方便及快捷的一站式服务，以便利雇主履行法例规定的责任。至于较长期的劳保，市场有较多选择，雇主可自行挑选及购买。本网站亦有提供「长期劳工保险计划一览表」，供雇主参考

([https://www.erb.org/smartliving/download/insuranceplan\\_sc.pdf](https://www.erb.org/smartliving/download/insuranceplan_sc.pdf))。

3. 问：本局如何拣选指定保险公司提供短期劳保？

答：本局透过招标拣选合适的保险公司，提供短期劳保。拣选条件以保费及质素为主要考虑。

4. 问：「乐活一站」/「陪月一站」计划下的登记雇主可否选择不透过「乐活中心」/「陪月一站」购买本局指定的短期劳保？

答：无论长期或短期劳保，雇主有权选择购买任何劳保计划，而不受本局所指定之短期劳保或所提供之长期劳保资料所规限。若雇主选择自行购买劳保，必须在助理上工前向「乐活中心」/「陪月一站」提供已购保单的基本资料，包括保单编号、保险公司名称及有效日期，否则助理将不会到雇主家中提供服务。此举为确保雇主已符合「雇员补偿条例」要求，既保障雇主本身，亦令助理安心工作。

**5. 问：如非「乐活一站」/「陪月一站」的登记雇主，可否购买本局与指定保险公司提供的短期劳保？**

答：本局与指定保险公司所协议的短期劳保，只供「乐活一站」/「陪月一站」登记及成功聘请助理提供家居、护理、陪月或婴幼儿照顾服务的家居雇主/透过本局指定的培训机构聘请完成相关课程毕业学员之家居雇主购买。

**6. 问：雇主透过「乐活中心」/「陪月一站」/指定培训中心购买短期劳保，需否缴付行政费？**

答：雇主只需缴付保险计划所定的保费予保险公司。本局、「乐活中心」、「陪月一站」及指定培训中心不会在当中收取任何费用。

**7. 问：雇主应如何缴付保费？**

答：雇主必须于助理上工前，将保费透过银行柜员机、网上银行或转数快转账至保险中介公司指定的银行户口，然后将写有雇主姓名及电话号码的银行收据传真或电邮至负责中心。如雇主不透过上述指定方式缴付保费，以致银行向保险中介公司征收手续费，雇主必须承担有关费用，额外缴付手续费\$30予保险中介公司。

**8. 问：如雇主在透过「乐活中心」/「陪月一站」/指定培训中心安排投保后拒绝缴付保费或提供有效的缴费证明，将有何后果？**

答：按本局与保险公司的协议，注明于保单摘要上，雇主必须于助理上工前，缴付保费，并提供有效的缴费证明，有关保单方能生效。否则，雇主会失去保险公司所提供原计划的保障，一旦聘用的助理在工作时发生意外，将会丧失索偿权利。本局亦可能在合理怀疑下，将有关个案转介予劳工处，跟进或调查「雇员补偿条例」下的可疑违例个案。

**9. 问：若雇主已透过「乐活中心」/「陪月一站」/指定培训中心购买短期劳保，在助理上工前，可否更改上工日期？**

答：此保险计划的保障期为助理上工当日（单次），或由上工当日起计算（两星期）。凡经「乐活中心」/「陪月一站」/指定培训中心投保的雇主，如欲更改助理上工日期，须立即通知有关中心，以修改投保资料，惟保障期一旦开始便不能更改。

**10. 问：雇主在办妥投购短期劳保手续后，如需在保单生效前取消聘用，可否要求退还全部或部份保费？**

答：此保险计划不设退保安排。保费一经缴付，保单便正式生效，不能取消及不会获退还保费。

**11. 问：购买两星期劳保的雇主若于保险期内更换助理，是否需要为新聘请的助理再次投保？**

答：此保险计划可供投保人在两星期保障期内更换受保的助理，而不另加收费。惟每次工作人数不能超过投保人数。雇主要注意新聘请助理的上工日期，若其上工日期仍在保障期内，有关的保单仍可有效；否则雇主便需要重新购买劳保。

**12. 问：雇主在保单有效期后继续聘请有关助理，可否继续透过「乐活中心」/「陪月一站」/指定培训中心购买短期劳保？**

答：雇主可以继续透过「乐活中心」/「陪月一站」/指定培训中心购买短期劳保。惟本局建议长期聘用助理的雇主，可在市场上选择一年或以上保障期的劳保计划，有关保费会相对较便宜。而雇主亦可选择在两星期劳保期满后 14 天内与指定保险公司续购一年劳保，以享\$20 折让优惠。详情，请电 2597-9299。

**13. 问：雇主在投保后，如何提出查询或索偿？**

答：雇主请与保险中介公司联络，一般查询热线：2597-9299/ 2887-0010/ 2564-4881；索偿咨询热线：2597-9214。