



化妝助理基礎證書 Foundation Certificate in Cosmetician Assistant Training

- 課程對象：** 有意成為化妝助理或入職美容行業的失業或待業人士
- 課程目標：**
1. 讓學員認識及掌握化妝助理的基本知識及技巧，以應付業內人力需求；
 2. 讓學員明白本港美容業的行業文化及要求，並掌握顧客服務知識及技巧；
 3. 協助畢業學員入職有關工作，例如化妝助理。
- 入讀資格：**
- 中三學歷程度，或小六學歷程度及具兩年或以上工作經驗；及
 - 具就業意欲；及
 - 對化妝工作有興趣；及
 - 須通過面試。
- 時數：** 112 小時（訓練期約 7 週）
- 教學方法：** 課堂教授、示範及實習
- 畢業要求：** 學員必須達到下列畢業要求，方獲頒畢業證書：
- (i) 學員的總出席率須達課程的最低要求(80%)；及
 - (ii) 必須於課程評估考獲整體及格分數；及
 - (iii) 必須於期末筆試考獲及格分數。

訓練內容：

單元	內容	訓練時數
(一) 課程/行業簡介	1. 行業市場概況及趨勢 2. 化妝師 / 助理的工作範圍及職責 3. 入職條件、聘用模式、晉升路程 4. 行業文化	2
(二) 技能訓練	1. 職業操守 2. 化妝技能訓練 3. 髮型設計技術訓練 4. 語文訓練	77
(三) 個人素養	1. 自我認識及管理 2. 思維及情緒管理 3. 工作服務文化及技巧 4. 溝通技巧、人際關係及團隊精神	20
(四) 求職技巧	1. 求職及面試技巧 2. 相關條例簡介	12
(五) 課程評核	期末筆試	1
合計：		112

評估：

(A) 持續評估 (40%)：

包括實務試、作品集、「個人素養及求職技巧」單元評核

(B) 期末考試 (60%)：

包括筆試

註：

1. 完成課程後，學員可自行考取 City & Guilds 化妝證書(8171)。
2. 培訓機構須為所有完成課程的學員（即出席率達 80%的學員，包括課程評核中及格或不及格的學員）於完班後提供 3 個月的就業跟進服務。

【本課程大綱的內容或須因應香港學術及職業資歷評審局就課程進行評審時所提出的意見、相關法例的修訂、相關牌照或行業認證要求的轉變等情況而作出修訂。課程大綱以僱員再培訓局最新公佈的版本為準。】