

培訓·就業·一條·龍·計劃

物業設施管理基礎證書課程



職位空缺 — 助理物業主任 (見習)

入職要求

中五至副學位學歷程度的失業或待業人士，具物業管理或客戶服務經驗者優先考慮，須通過面試及筆試 (如適用)

工作內容

- 處理物業日常運作及突發事宜
- 為客戶提供物業 / 設施管理服務
- 處理客戶查詢及投訴
- 巡視物業、協助和監督保安及清潔等工作

月薪[#]

\$16,000

工作時間[#]

- 每星期工作5.5天，周日定休
- 星期一至五上午9:00至下午6:00，每天工作9小時 (包括1小時用膳時間)
- 星期六上午9:00至下午1:00

工作地點[#]

香港：柴灣、上環
九龍：何文田、荔枝角、美孚
新界：沙田、粉嶺、荃灣、元朗、將軍澳

簡介會及查詢

須預先登記，名額有限，額滿即止

日期：2024年7月3日

時間：下午2:30

地點：石硤尾西洋菜北街476號

電話：2777 5151 WhatsApp：5497 7877

職前培訓

訓練內容

行業簡介、物業環境、會所及文娛康樂設施管理、物業設施保養及維修、相關法律知識、業戶顧客關係管理等

上課日期 (暫定)

2024年7月16日至8月9日 (共144小時)

再培訓津貼

合資格學員於職前培訓課程完結後 (出席率達80%)，可獲發放再培訓津貼[▲]及為期6個月的就業跟進服務

在職進修

進修津貼

最高可達

\$18,000

於就業跟進期內，合資格學員留職滿6個月後及完成兩項指定的在職培訓課程，可獲發放進修津貼

合辦機構



勞工處中高龄就業計劃
Labour Department

參與僱主



富城集團
Urban Group
A Member of FSE Lifestyle

培訓機構

香港明愛

[#] 具體聘用條件，包括薪金、工作時間及地點、福利及/或津貼等，以僱傭雙方最後協議落實為準。

[▲] 學員可獲發放的再培訓津貼金額將按其實際出席節數計算，每日津貼額為\$333 (以每日兩節課堂計算)。

* 計劃下課程的入讀資格和詳情，以及再培訓和進修津貼的發放安排，請參閱計劃專設網頁或向培訓機構查詢。ERB就計劃的培訓及一切相關安排保留最終決定權。

詳情

