

空缺資料

| | |
|---------|---|
| 機構 | 日本命力健康食品有限公司 Meiriki Japan Co. Limited |
| 行業 | 零售 |
| 職位名稱 | 倉務送貨員 (長工) |
| 職責 | <ul style="list-style-type: none">• 一般倉務工作，如收貨、點貨、執貨、上架、發貨等，搬運貨物，盤點存貨• 協助公司展覽會的開場及收場工作，需外勤工作 |
| 要求 | <ul style="list-style-type: none">• 2 年或以上工作經驗• 中三或以上學歷• 良好粵語; 一般英語; 一般普通話• 懂讀寫中文(良好); 懂讀寫英文(一般) |
| 工作性質 | 全職 |
| 工作模式 | 固定 |
| 工作時間 | 星期一至六上午 08:45 至下午 06:00; 固定休息日：星期日; 星期六長短週工作 |
| 工作地點 | 觀塘區 |
| 薪金 | \$14,500 - \$15,500 (月薪) |
| 津貼及福利 | 年假(12 - 14 日); 雙糧; 銀行假期; 膳食津貼; 男士侍產假; 員工購物優惠 |
| 查詢／申請辦法 | 求職者可電郵履歷至 recruitment@meiriki-jp.com.hk 與高級人力資源主任楊小姐聯絡 |
| 網上申請 | - |
| 截止日期 | 22/10/2024 |

空缺資料

| | |
|---------|--|
| 機構 | 日本命力健康食品有限公司 Meiriki Japan Co. Limited |
| 行業 | 零售 |
| 職位名稱 | 清潔及外勤助理 (長工) |
| 職責 | <ul style="list-style-type: none">一般辦公室茶水工作，外勤工作，如到銀行、郵局與外出收發文件，辦公室/寫字樓清潔，收集、清倒及處理垃圾 |
| 要求 | <ul style="list-style-type: none">1 年或以上工作經驗學歷不拘良好粵語; 一般英語; 一般普通話懂讀寫中文(良好); 懂讀寫英文(一般) |
| 工作性質 | 全職 |
| 工作模式 | 固定 |
| 工作時間 | 星期一至五上午 08:45 至下午 06:00; 星期六上午 08:45 至下午 01:00; 固定休息日：星期日; 星期六長短週工作 |
| 工作地點 | 油尖旺區 |
| 薪金 | \$10,000 - \$11,000 (月薪) |
| 津貼及福利 | 年假(12 - 14 日); 雙糧; 銀行假期; 膳食津貼; 醫療福利; 員工購物優惠 |
| 查詢／申請辦法 | 求職者可電郵履歷至 recruitment@meiriki-jp.com.hk 與高級人力資源主任楊小姐聯絡 |
| 網上申請 | - |
| 截止日期 | 22/10/2024 |