

空缺資料

機構	洲立影藝有限公司 Multiplex Cinema Limited
行業	影藝文化
職位名稱	全職戲院服務員 (長工)
職責	<ul style="list-style-type: none">提供優質顧客服務及處理顧客查詢負責戲院各項日常工作，包括售票、帶位、小食部等協助管理層執行各項工作
要求	<ul style="list-style-type: none">經驗不拘中五或以上學歷良好粵語；一般英語；一般普通話懂讀寫中文(良好)；懂讀寫英文(一般)具有基本電腦操作知識；較高經驗者，將考慮聘用為高級戲院服務員
工作性質	全職
工作模式	輪班
工作時間	星期一至日上午 08:00 至下午 00:30；不固定：須輪休；每天工作 8 小時、每週工作 6 天；需輪班工作
工作地點	港九新界
薪金	\$13,500 - \$16,900 (月薪)
津貼及福利	年假(8 日)；勞工假期；勤工獎金；醫療福利；超時工作津貼；晉升機會；交通津貼；其他：新人獎金
查詢／申請辦法	求職者可電郵履歷至 recruit3.mcl@intercontinental.com.hk 或致電 24188882 與人力資源經理黃小姐聯絡
網上申請	-
截止日期	22/10/2024

空缺資料

機構	洲立影藝有限公司 Multiplex Cinema Limited
行業	影藝文化
職位名稱	戲院主任 (長工)
職責	<ul style="list-style-type: none">管理戲院日常運作及設備管理，埋數編制日常報告跟進維修事項負責員工招聘及培訓，值勤安排處理顧客之查詢和投訴，提供優質服務予戲院的顧客協助戲院經理處理各項戲院事務等
要求	<ul style="list-style-type: none">2 年或以上工作經驗中六或以上學歷良好粵語；一般英語；一般普通話懂讀寫中文(良好)；懂讀寫英文(一般)零售或服務行業兩年以上經驗；具有基本電腦操作知識、及中文打字
工作性質	全職
工作模式	輪班
工作時間	星期一至日上午 08:00 至下午 00:30；不固定：須輪休；每天工作 8 小時、每月 6 天休息日；需輪班工作
工作地點	港九新界
薪金	\$17,000 - \$18,900 (月薪)
津貼及福利	年假(12 日)；勞工假期；勤工獎金；醫療福利；超時工作津貼；晉升機會； 其他：新人獎金
查詢／申請辦法	求職者可電郵履歷至 angela.wong@intercontinental.com.hk 或致電 24188882 與人力資源經理黃小姐聯絡
網上申請	-
截止日期	22/10/2024

空缺資料

機構	洲立影藝有限公司 Multiplex Cinema Limited
行業	影藝文化
職位名稱	戲院經理 / 戲院副經理 (長工)
職責	<ul style="list-style-type: none">管理及領導員工之服務質素戲院日常運作、編制日常報告及設備管理負責員工招聘及培訓員工、值勤安排處理顧客之查詢、投訴提供優質服務予戲院的顧客
要求	<ul style="list-style-type: none">2 年或以上工作經驗; 學位或以上學歷良好粵語; 一般英語; 一般普通話懂讀寫中文(良好); 懂讀寫英文(一般)於服務行業有兩年或以上管理經驗具有基本電腦操作知識及中文打字對客戶服務工作有熱誠、有責任感
工作性質	全職
工作模式	輪班
工作時間	星期一至日上午 08:00 至下午 00:30; 不固定 : 須輪休 ; 每天工作 8 小時、每月 6 天休息日; 需輪班工作
工作地點	港九新界
薪金	\$19,000 - \$24,400 (月薪)
津貼及福利	年假(12 日); 勞工假期; 勤工獎金; 醫療福利; 超時工作津貼; 晉升機會; 其他: 新人獎金
查詢／申請辦法	求職者可電郵履歷至 recruit3.mcl@intercontinental.com.hk 或致電 24188882 與人力資源經理黃小姐聯絡
網上申請	-
截止日期	22/10/2024