



空缺資料

HONG KONG FERRY (HOLDINGS) CO. LTD.
香港小輪（集團）有限公司
香港小輪有限公司集團成員公司
Director of Employees' Land Group



編號	H501
機構	香港小輪（集團）有限公司 Hong Kong Ferry (Holdings) Co. Ltd.
行業	交通及支援服務
職位名稱	助理碼頭主任（實習名額: 1）
職責	<ul style="list-style-type: none"> 協助碼頭主管每日行政事宜 文件處理、資料登記及記錄保存 協助及匯報每日碼頭運作，如車橋升降、保養及維修等
要求	<ul style="list-style-type: none"> 中三程度 良好粵語、一般英文及普通話 懂閱讀及書寫中文和英文，以及能抄寫英文 懂電腦操作為佳
工作模式	兼職
工作地點	北角
工作時數	每星期 22 小時 30 分鐘（每星期工作 5 天，每天 4 小時 30 分鐘） （不包括用膳時間）
津貼及獎金	最高可達\$8,130
機構網址	https://www.hkf.com

註：

- 具體實習安排，如職責、要求、工作地點及時數等，由參與機構與實習生協議落實為準，並需符合勞工處「工作試驗計劃」之相關規定。
- 實習生在完成實習期（以 30 天預定工作時數計算）後，相關出勤率達 80%或以上，可獲勞工處按實際工作時數發放實習津貼（每小時\$57），以及參與機構發放一次性獎金\$3,000。
- 上述津貼及獎金以 4 星期實習期計算。
- ERB 就計劃的安排保留最終決定權，如有任何更改，恕不另行通知。