



## 實習空缺資料



實習職位編號	J101
參與機構	捷成洋行有限公司 Jebsen & Co Ltd
行業	零售
職位名稱	助理會計 (實習名額: 1)
職責	<ul style="list-style-type: none"><li>● 監察應收賬款的收款狀況，並協助信貸控制</li><li>● 為保險申告準備報告，確保所有保險申請已完成</li><li>● 處理客戶和供應商賬戶的申請，審查和更新客戶和供應商的記錄</li><li>● 為集團間交易準備每月的票據，協助月尾結帳，並準備定期報告</li><li>● 協助準備年度審計和行政工作</li></ul>
要求	<ul style="list-style-type: none"><li>● 文憑或證書課程</li><li>● 一般粵語、英文及普通話</li><li>● 懂閱讀及書寫中文和英文</li><li>● 具至少 3 年會計相關經驗優先</li></ul>
工作模式	全職
工作地點	銅鑼灣
工作時數	每星期 38 小時 45 分鐘 (每星期工作 5 天，每天 7 小時 45 分鐘) (不包括用膳時間)
津貼及獎金	最高可達\$13,600
機構網址	<a href="https://www.jebesen.com">https://www.jebesen.com</a>

註：

- 具體實習安排，如職責、要求、工作地點及時數等，由參與機構與實習生協議落實為準。
- 實習生在完成實習期 (以 30 天計算) 後，相關出勤率達 80%或以上，可獲勞工處發放實習津貼 (全期上限為\$9,600)，以及參與機構發放一次性獎金\$4,000。
- ERB 就計劃的安排保留最終決定權，如有任何更改，恕不另行通知。