

「職業技能」課程（「全日制」）

商業

簿記及會計（LCCI Level 2 Bookkeeping and Accounting Examination）基礎證書

課程目標	讓學員掌握簿記及基本會計的知識，並協助學員應考LCCI Level 2 Bookkeeping and Accounting (VRQ)公開試，從而入職會計文員或相關工作
訓練內容	記錄財務交易，統制帳戶，更正錯誤及分錄簿，財務報表的調整，財務報表的準備，會計比率，個人素養及求職技巧
入讀資格	i. 中五學歷程度；或中三學歷程度及具兩年工作經驗；及 ii. 持有LCCI Level 1 Bookkeeping (VRQ)證書或同等學歷；或具兩年或以上相關會計工作經驗及通過簿記入學測試
訓練期	192小時（約9週）
註	一. 本課程的期末考試為LCCI Level 2 Bookkeeping and Accounting (VRQ)公開考試，目的為協助學員獲取入職所需認證或專業資格； 二. 課程只提供英文教材

請向下列培訓機構查詢有關課程的上課地點及開課日期：

培訓機構	查詢電話	課程編號
港專機構有限公司	2711 9820 / 2711 9296	CT224DS^
香港工會聯合會	2715 6671	FU161DS
香港商業專科學校	3114 8711 / 2730 7071	HE009DS
葵協社區教育拓展中心有限公司	2780 9293 / 2374 1100 / 2701 8921 / 2116 4481	KA093DS
香港基督教青年會	2708 8995	YH050DS^
香港基督教女青年會	3970 0800 / 3146 3333 / 3106 3411	YW197DS

以上課程資料以網頁及/或培訓機構最新公布為準，如有更改，恕不另行通知。詳情請向相關培訓機構查詢。

^ 課程會以面授或網上授課形式進行。最終上課模式及課程安排以培訓機構的最新公布為準。詳情請向相關培訓機構查詢。