

「職業技能」課程（「部分時間制」）

家居服務

陪月員解難技巧基礎證書（兼讀制）

課程目標	讓學員認識有關陪月工作時與僱主及其家庭成員在溝通上出現的困難（如意見不合）及處理方法，以協助學員建立正面的工作態度
訓練內容	陪月員於工作時與僱主及其家庭成員在溝通上出現的困難及處理方法，與僱主及其家庭成員有效溝通的方法，認識產後情緒及支援的方法，陪月員面對困難時應有的態度，情緒管理及處理壓力的方法
入讀資格	現職陪月員；或 完成僱員再培訓局「陪月員基礎證書」課程；或「嬰兒護理基礎證書（兼讀制）」課程及「產婦護理基礎證書（兼讀制）」課程
訓練期	12 小時

請向下列培訓機構查詢有關課程的上課地點及開課日期：

培訓機構	查詢電話	課程編號
香港職工會聯盟	3758 5454 / 2332 9368	CU547ES / CU547HS
香港工會聯合會	2715 6671	FU511ES / FU511HS
香港聖公會麥理浩夫人中心	2423 5042 / 2423 2993 / 2436 2977	SK122ES / SK122HS
仁愛堂有限公司	2655 7575	YT122ES / YT122HS [^]
香港基督教女青年會	3970 0800 / 3146 3333 / 3106 3411	YW099ES / YW099HS

以上課程資料以網頁及/或培訓機構最新公布為準，如有更改，恕不另行通知。詳情請向相關培訓機構查詢。

[^] 課程會以面授或網上授課形式進行。最終上課模式及課程安排以培訓機構的最新公布為準。詳情請向相關培訓機構查詢。