

「職業技能」課程（「部分時間制」）

家居服務

陪月員解難技巧基礎證書（混合學習模式）（兼讀制）

課程目標	讓學員認識有關陪月工作時與僱主及其家庭成員在溝通上出現的困難（如意見不合）及處理方法，以協助學員建立正面的工作態度
訓練內容	陪月員於工作時與僱主及其家庭成員在溝通上出現的困難及處理方法，與僱主及其家庭成員有效溝通的方法，認識產後情緒及支援的方法，陪月員面對困難時應有的態度，情緒管理及處理壓力的方法
入讀資格	現職陪月員；或 完成僱員再培訓局「陪月員基礎證書」課程；或「嬰兒護理基礎證書（兼讀制）」課程及「產婦護理基礎證書（兼讀制）」課程
訓練期	12 小時
註	本課程的部分訓練內容將以網上授課，適合懂得運用基本網上學習相關軟件（如網絡視像通訊、視像會議軟件等）的人士報讀

請向下列培訓機構查詢有關課程的上課地點及開課日期：

培訓機構	查詢電話	課程編號
香港民主民生協進會	2370 3387 / 2330 0345	AP120ES / AP120HS
香港工會聯合會	2715 6671	FU570ES / FU570HS
仁愛堂有限公司	2655 7575	YT144ES / YT144HS

以上課程資料以網頁及/或培訓機構最新公布為準，如有更改，恕不另行通知。詳情請向相關培訓機構查詢。