

實習空缺資料



編號	H03
參與行業機構	港島海逸君綽酒店 Harbour Grand Hong Kong
行業	酒店
職位名稱	Food & Beverage Admin Support
空缺數目	1 個
職責	<ul style="list-style-type: none">• 負責協調文件處理及跟進• 負責資料輸入• 懂得基本中英文基本電腦輸入
實習日期	2025 年 7 月 21 日至 8 月 22 日
實習時間	<ul style="list-style-type: none">• 星期一至五• 上午 9 時至下午 6 時
實習時數	全期 65 小時
實習津貼	每小時\$43
工作地點	炮台山
機構網址	https://www.harbourgrand.com/hongkong/tc/

註：

- 實習名額有限，額滿即止。實習時數不包括用膳時間。
- 實習空缺配對安排及結果由參與行業機構決定。具體實習安排，如實習時間、津貼等，由參與行業機構與實習生協議落實為準。
- ERB 就計劃的安排保留最終決定權，如有任何更改，恕不另行通知。