

## 實習空缺資料



編號	Q02
參與行業機構	雋思集團 Q P Group
行業	綜合企業
職位名稱	兼職會計文員
空缺數目	1 個
職責	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 擁有會計 / 金融高級文憑或學生</li> <li>• 負責資料輸入、憑證準備、應收帳款及對帳</li> <li>• 協助月末結帳活動，包括銀行對帳、總帳維護、資產負債表對帳及成本分配</li> <li>• 審查和監控公司間交易並與利害關係人協調調整</li> <li>• 銀行交易簿記及相關文件歸檔</li> <li>• 在其他臨時和會計事務上支援財務團隊</li> <li>• 積極主動，良好的人際互動、溝通和表達能力</li> <li>• 分析能力和解決問題的能力</li> <li>• 精通 Excel、文字處理和會計軟體</li> <li>• 能夠快速學習並獨立工作</li> <li>• 樂於學習、積極主動、形象良好、喜歡在快速發展和充滿挑戰的環境中工作</li> <li>• 能流利地說和寫英語、中文 / 普通話</li> </ul>
實習日期	2025 年 7 月 21 日至 8 月 22 日
實習時間	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 星期一至五</li> <li>• 上午 9 時至下午 6 時</li> <li>• 實習日期及時間面議</li> </ul>
實習時數	全期 65 小時
實習津貼	每小時\$65-70
工作地點	沙田
機構網址	<a href="https://www.qpp.com/tc/">https://www.qpp.com/tc/</a>

註：

- 實習名額有限，額滿即止。實習時數不包括用膳時間。
- 實習空缺配對安排及結果由參與行業機構決定。具體實習安排，如實習時間、津貼等，由參與行業機構與實習生協議落實為準。
- ERB 就計劃的安排保留最終決定權，如有任何更改，恕不另行通知。